

KALENDÁR KURZOV - 2025 - ONLINE FORMA

| | Január | Február | Marec | April | Máj | Jún | Júl | August | September | Október | November | December |
|---|-----------|-----------|---------------|---------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| Manažérske zručnosti | | | | | | | | | | | | |
| <i>Manažérsky mix</i> | | 18.-19.2. | | 29.-30.4. | | 11.-12.6. | | 21.-22.8. | | 2.-3.10. | | 10.-11.12. |
| <i>Selfmanažment – Riadenie času</i> | 23.1. | | 18.3. | | 31.5. | | 10.7. | | 4.9. | | 5.11. | |
| <i>Zvládanie stresu a prevencia vyhorenia</i> | 28.1. | | 13.3. | | 30.5. | | 11.7. | | 16.9. | | 11.11. | |
| <i>Tímová spolupráca a riešenie konfliktov na pracovisku</i> | 28.-29.1. | | 18.-19.3. | | 28.-29.5. | | 2-3.7. | | 18.-19.9. | | 20.-21.11. | |
| <i>Ako mať motivovaných zamestnancov</i> | | 11.-12.2. | | 10.-11.4. | | 3.-4.6. | | 7.-8.8. | | 2.-3.10. | | 3.-4.12. |
| <i>Biznis protokol a spoločenská etiketa</i> | 31.1. | | 11.3. | | 14.5. | | 29.7. | | 30.9. | | 7.11. | |
| <i>Efektívne vedenie porád a stretnutí</i> | | 12.2. | | 8.4. | | 5.6. | | 21.8. | | 15.10. | | 5.12. |
| <i>Riešenie konfliktných situácií</i> | 30.-31.1. | | 13.-14.3. | | 6.-7.5. | | 15.-16.7. | | 4.-5.9. | | 4.-5.11. | |
| <i>Transakčná analýza ako metóda zvládania konfliktu</i> | | 6.2. | | 2.4. | | 6.6. | | 1.8. | | 1.10. | | 8.12. |
| <i>7 návykov, vysoko efektívnych ľudí</i> | | 11.2. | | 30.4. | | 10.6. | | 6.8. | | 7.10. | | 4.12. |
| <i>Psychologické know-how pre vedúcich zamestnancov</i> | 30.1. | | 12.3. | | 15.5. | | 30.7. | | 26.9. | | 6.11. | |
| <i>Work life balance</i> | | 12.2. | | 8.4. | | 5.6. | | 21.8. | | 15.10. | | 5.12. |
| <i>Asertivita - budovanie vzťahov a pomoc pri riešení konfliktov</i> | 29.1. | | 19.3. | | 30.5. | | | 6.8. | 9.9. | | 4.11. | |
| <i>Reč tela</i> | 28.1. | | 26.3. | | 23.5. | | | | | 3.10. | | 1.12. |
| <i>Manažment zmeny</i> | | 6.2. | | 2.4. | | 13.6. | | | 17.9. | | 14.11. | |
| <i>Osobný rozvoj a sebaopoznanie</i> | 24.1. | | 19.3. | | | 13.6. | | 5.8. | | 10.10. | | 5.12. |
| <i>Prezentačné zručnosti</i> | | 13.-14.2. | | 9.-10.4. | | 5.-6.6. | | 21.-22.8. | | 7.-8.10. | | 10.-11.12. |
| <i>Emočná inteligencia</i> | 28.1. | | 13.3. | | 14.5. | | 4.7. | | 10.9. | | 18.11. | |
| <i>Reziliencia – zvyšovanie osobnej psychickej, fyzickej odolnosti a angažovanosti v čase krízy</i> | | 18.2. | | 4.4. | | 10.6. | | 7.8. | | 9.10. | | 2.12. |
| <i>Manažér ako kouč a facilitátor</i> | | 14.2. | | 29.4. | | 11.6. | | 5.8. | | 14.10. | 28.11. | |
| <i>Personal energy management - naučte sa pracovať s únavou</i> | | | 11.3. | | 13.5. | | 3.7. | | 5.9. | | 12.11. | |
| Komunikačné zručnosti | | | | | | | | | | | | |
| <i>Interná komunikácia ako cesta k správne fungovaniu firmy</i> | 28.1. | | 13.3. | | 20.5. | | 16.7. | | 25.9. | | 11.11. | |
| <i>Komunikácia ako základ úspechu v profesii</i> | 29.1. | | 28.3. | | | 4.6. | | 12.8. | | 14.10. | | 3.12. |
| <i>Profesionálna telefonická a emailová komunikácia</i> | | 7.2. | | 24.4. | | 25.6. | | 14.8. | | 23.10. | | 1.12. |
| <i>Efektívna komunikácia pre zákaznícky servis</i> | 24.1. | | 14.3. | | 21.5. | | 17.7. | | 26.9. | | 12.11. | |
| <i>Komunikácia s rešpektom a toleranciou v záťažových situáciách</i> | | 18.2. | | 4.4. | | 10.6. | | 15.8. | | 9.10. | | 2.12. |
| Školenia pre personalistov | | | | | | | | | | | | |
| <i>Adaptačný proces zamestnanca – Onboarding</i> | 22.1. | | 28.3. | | 28.5. | | 17.7. | | 16.9. | | 18.11. | |
| <i>Ako nastaviť efektívne firemné vzdelávanie</i> | 24.1. | | 25.3. | | 29.5. | | 24.7. | | 10.9. | | 14.11. | |
| <i>Akadémia pre personalistov</i> | | | 20.3. - 30.4. | 29.4. - 18.6. | | | | | | | | |
| <i>Psychologické know-how pre personalistov</i> | 30.1. | | 12.3. | | 15.5. | | 30.7. | | 26.19. | | 6.11. | |
| <i>LinkedIn pre personalistov</i> | | 18.2. | | 29.4. | | 26.6. | | | 26.9. | 21.10. | 26.11. | |
| <i>Kolektívne vyjednávanie</i> | 22.1. | | 26.3. | | | 19.6. | | | 17.9. | | 26.11. | |
| <i>Behaviorálne interview</i> | | 17.2. | | 11.4. | | 30.6. | | 22.8. | | 16.10. | | 16.12. |
| <i>Výber zamestnancov</i> | 30.-31.1. | 27.-28.2. | | 29.-30.4. | | 19.-20.6. | | 26.-27.8. | 29.-30.9. | 28.-29.10. | 25.-26.11. | |
| <i>Odborná príprava lektorov</i> | | 20.-21.2. | | 29.-30.4. | | 11.-12.6. | | 26.-27.8. | | 2.-3.10. | | 10.-11.12. |
| <i>Zákonník práce pre personalistov</i> | 22.-23.1. | 20.-21.2. | 20.-21.3. | 24.-25.4. | 21.-22.5. | 24.-25.6. | 23.-24.7. | 20.-21.8. | 24.-25.9. | 22.-23.10. | 20.-21.11. | 11.-12.12. |
| <i>Zamestnávanie cudzincov</i> | | 19.2. | | 29.4. | | 20.6. | | | 18.9. | | 25.11. | |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|
| <i>Generácia XYZ v pracovnom prostredí</i> | | 28.2. | | 10.4. | | 17.6. | | 12.8. | | 24.10. | | 9.12. |
| <i>Ako budovať firemnú kultúru</i> | 22.1. | | 28.3. | | 30.5. | | | 9.9. | | 24.11. | | |
| <i>GDPR v praxi pre personalistov</i> | 29.1. | | 25.3. | | 27.5. | | | 19.9. | | 27.11. | | |
| <i>Hodnotiace rozhovory a systém hodnotenia zamestnancov</i> | | 25.2. | | 9.4. | | 18.6. | | 13.8. | | 21.10. | | 4.12. |
| Školenia pre majstrov výrobných firiem | | | | | | | | | | | | |
| <i>Komunikácia a zvládanie náročných situácií</i> | 30.-31.1. | | 26.-27.3. | | 15.-16.5. | | 8.-9.7. | 18.-19.9. | | 6.-7.11. | | |
| <i>Vedenie pracovníkov a riadenie výkonu</i> | | 18.-19.2. | | 10.-11.4. | | 19.-20.6. | | 14.-15.8. | | 22.-23.10. | | 4.-5.12. |
| <i>Hodnotiace rozhovory pre majstrov</i> | | 25.2. | | 9.4. | | 18.6. | | 13.8. | | 21.10. | | 4.12. |
| Školenia pre nákupcov | | | | | | | | | | | | |
| <i>Obchodný rozhovor a vyjednávanie pre nákupcov</i> | 29.-30.1. | | 26.-27.3. | | 15.-16.5. | | 2.-3.7. | 18.-19.9. | | 6.-7.11. | | |
| <i>Intenzívny tréning pre pokročilých nákupcov</i> | | 13.-14.2. | | 29.-30.4. | | 19.-20.6. | | 19.-20.8. | | 16.-17.10. | | 2.-3.12. |
| <i>Nákup a právo</i> | 30.1. | | 12.3. | | 16.5. | | 10.7. | 11.9. | | 13.11. | | |
| <i>INCOTERMS 2020 v praxi</i> | | 7.2. | | | 12.5. | 11.6. | | 16.7. | | 15.10. | | 2.12. |
| Obchodné zručnosti | | | | | | | | | | | | |
| <i>Akadémia pre obchodníkov</i> | | | 19.-21.3. | | | 10.-12.6. | | | | 8.-10.10. | | |
| <i>Predajné zručnosti</i> | | 12.2. | | 25.4. | | 18.6. | | 21.8. | 25.9. | | 13.11. | |
| <i>Vyjednávanie pre obchodníkov</i> | | 20.-21.2. | | | 27.-28.5. | | | | | 21.-22.10. | | |
| <i>Zvládnutie náročných zákazníkov</i> | 23.-24.1. | | | 3.-4.4. | | 26.-27.6. | | | 23.-24.9. | | 20.-21.11. | |
| <i>LinkedIn pre obchodníkov</i> | | | 12.3. | | 13.6. | | | 30.9. | | 17.10. | | |
| Školenia pre IT špecialistov a manažérov | | | | | | | | | | | | |
| <i>Komunikačný mix pre IT</i> | 30.-31.1. | | 13.-14.3. | | 6.-7.5. | | 10.-11.7. | 23.-24.9. | | 4.-5.11. | | |
| <i>Tímová spolupráca pre IT</i> | | 13.-14.2. | | 9.-10.2. | | 5.-6.6. | | 12.-13.8. | | 16.-17.10. | | 10.-11.12. |
| Asistentky a sekretárky | | | | | | | | | | | | |
| <i>Komunikačné zručnosti pre asistentky</i> | 23.1. | | | 4.4. | | 4.6. | | 9.9. | | 4.11. | | |
| <i>Tíme a stres manažment pre asistentky</i> | | 5.2. | | | 22.5. | | | | 8.10. | | 9.12. | |
| <i>Biznis protokol a spoločenská etiketa pre asistentky</i> | 31.1. | | 11.3. | | 14.5. | | 29.7. | 30.9. | | 7.11. | | |

Nevyhovuje Vám termín alebo si želáte pripraviť kurz na mieru? Školenia realizujeme pre jednotlivcov ale aj uzavreté skupiny.

Vzdelávanie zabezpečujeme v našich priestoroch alebo priamo u Vás vo firme. V prípade záujmu, Vám radi vypracujeme individuálnu cenovú ponuku, napíšte nám na aio@aioeducation.sk.

Sledujte nás na Facebooku, Instagrame a LinkedIn.